

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	nazwa jednostki
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubochni
1.2	siedziba jednostki
	ul. Tomaszowska 9,97-217 Lubochnia
1.3	adres jednostki
	j.w
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubochni jest jednostką organizacyjną gminy Lubochnia, realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubochni działa na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pomocy społecznej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawy o dodatkach mieszkaniowych, ustawy o wspieraniu i systemie pieczy zastępczej, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawy o systemie oświaty, ustawy prawo energetyczne. Celem działania Ośrodka jest rozpoznawanie i zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, które własnym staraniem nie są w stanie pokonać trudności życiowych oraz umożliwienie im bytowania warunków odpowiadających godności człowieka. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej należące do zadań własnych gminy oraz należące do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę, obejmujące m.in. : przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, celowych, specjalnych celowych, okresowych, przyznawanie pomocy w naturze, udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, sprawianie pogrzebu, świadczenie pracy socjalnej, kierowanie do DPS, przyznawanie świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Ponadto Ośrodek realizuje zadania dotyczące przeciwdziałania przemocy w rodzinie tj. zajmuje się obsługą Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz zadania dotyczące realizacji zadań z zakresu wspierania i systemu pieczy zastępczej. Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubochni zajmuje się również prowadzeniem postępowań w sprawach przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych, przyznawaniem i wypłacaniem dodatków mieszkaniowych i energetycznych oraz rozliczaniem dłużników alimentacyjnych.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><u>Polityka rachunkowości obowiązująca w jednostce w szczególności w oparciu o przepisy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ustawa z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych w związku z Art. 40. 1. Jednostki sektora finansów publicznych prowadzą rachunkowość zgodnie z przepisami o rachunkowości, z uwzględnieniem zasad określonych w niniejszej ustawie. - rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - Ustawa z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług-w zakresie centralizacji rozliczeń Vat - Zarządzenia - normujące jednolite zasady prowadzenia ewidencji księgowej, rozliczeń w ramach centralizacji VAT, w ramach stosowania oprogramowania FK, zmian w planach finansowych i w budżecie i w zakresie sprawozdawczości, wzajemnych rozliczeń między jednostkami, sporządzania sprawozdań.
5.	inne informacje
	<i>Zdaniem jednostki inne informacje nie wpływają istotnie na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie</i>

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia:						
1.							
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia						
Zwiększenia wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych							
LP	Pozycja	Wartość początkowa na początek roku	Aktualizacja	Nabycia	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zwiększenia
I	Wartości niematerialne i prawne	2.330,01					
1.	Środki trwale	86.752,14		5.476,53			5.476,53
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej						
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	5.673,00					
1.4	Środki transportu						
1.5	Inne środki trwale						
1.6	Środki trwale w budowie (inwestycje)						
1.7	Pozostałe środki trwale i księgozbiór	81.079,14		5.476,53			5.476,53
Zmniejszenia wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych							
LP	Pozycja	Aktualizacja	Rozchód (np. likwidacja sprzedaż)	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem	Wartość początkowa (brutto) na koniec roku
I	Wartości niematerialne					0,00	2.330,01

	i prawne						
1.	Środki trwałe						
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej						
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny					0,00	5.673,00
1.4	Środki transportu						
1.5	Inne środki trwałe						
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)						
1.7	Pozostałe środki trwałe i księgozbiór					0,00	86.555,67

Zwiększenie i zmniejszenie umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

LP		Stan umorzenia na początek roku	Aktualizacja	Amortyzacja za bieżący rok i jednorazowe umorzenie	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku
I	Wartości niematerialne i prawne	2.330,01					2.330,01
1.	Środki trwałe	86.752,14		5.476,53			92.228,67
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						
1.2	Budynki, lokale i						

	obiekty inżynierii lądowej i wodnej						
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	5.673,00					5.673,00
1.4	Środki transportu						
1.5	Inne środki trwałe						
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)						
1.7	Pozostałe środki trwałe i księgozbiór	81.079,14		5.476,53			86.555,67

LP	Grupa	Wartość netto na początek roku	Wartość netto na koniec roku
I	Wartości niematerialne i prawne	0	0
1.	Środki trwałe	0	0
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0
1.4	Środki transportu	0	0
1.5	Inne środki trwałe	0	0
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0
1.7	Pozostałe środki trwałe i księgozbiór	0	0

1.2. aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Lp.	Grupa	Wartość netto (stan na koniec roku)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje (pole opisowe)
1.1	Grunty			Brak informacji
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			Brak informacji
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny			Brak informacji
1.4	Środki transportu			Brak informacji
1.5	Inne środki trwałe			Brak informacji
	w tym dobra kultury			Jednostka nie posiada dóbr kultury

Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury. Zgodnie z zasadami rachunkowości jednostka wycenia środki trwałe według historycznych cen nabycia i nie dokonuje aktualizacji tej wyceny do

	<i>poziomu bieżących cen rynkowych.</i>																										
1.3.	kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																										
	<table border="1"> <tr> <td>Długoterminowe aktywa</td> <td>Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych</td> <td colspan="2">Dodatkowe informacje (pole opisowe)</td> </tr> <tr> <td>niefinansowe</td> <td>0</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>finansowe</td> <td>0</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p><i>W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych</i></p>			Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje (pole opisowe)		niefinansowe	0			finansowe	0														
Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje (pole opisowe)																									
niefinansowe	0																										
finansowe	0																										
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto																										
	<table border="1"> <tr> <td>Nr działki (nazwa)</td> <td>Powierzchnia (m2)</td> <td colspan="2">Wartość</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td colspan="2">0</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td colspan="2">0</td> </tr> </table> <p><i>Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów</i></p>			Nr działki (nazwa)	Powierzchnia (m2)	Wartość		0	0	0		0	0	0													
Nr działki (nazwa)	Powierzchnia (m2)	Wartość																									
0	0	0																									
0	0	0																									
1.5.	wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																										
	<table border="1"> <tr> <td>Lp.</td> <td>Grupa</td> <td colspan="2">Wartość (stan na koniec roku)</td> </tr> <tr> <td>1.1</td> <td>Grunty</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>1.2</td> <td>Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>1.3</td> <td>Urządzenia techniczne i maszyny</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>1.4</td> <td>Środki transportu</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>1.5</td> <td>Inne środki trwałe</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p><i>Jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</i></p>			Lp.	Grupa	Wartość (stan na koniec roku)		1.1	Grunty			1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			1.3	Urządzenia techniczne i maszyny			1.4	Środki transportu			1.5	Inne środki trwałe		
Lp.	Grupa	Wartość (stan na koniec roku)																									
1.1	Grunty																										
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej																										
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny																										
1.4	Środki transportu																										
1.5	Inne środki trwałe																										
1.6.	liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																										
	<table border="1"> <tr> <td>Papiery wartościowe</td> <td>Liczba posiadanych papierów wartościowych</td> <td>Wartość posiadanych papierów wartościowych</td> <td>Dodatkowe informacje (pole opisowe)</td> </tr> <tr> <td>Akcje i udziały</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dłużne papiery wartościowe</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Inne</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </table> <p><i>Jednostka nie posiada papierów wartościowych</i></p>			Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje (pole opisowe)	Akcje i udziały	0	0		Dłużne papiery wartościowe	0	0		Inne	0	0									
Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje (pole opisowe)																								
Akcje i udziały	0	0																									
Dłużne papiery wartościowe	0	0																									
Inne	0	0																									
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																										

	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
	Należności krótkoterminowe	197.006,78	12.360,00			209.366,78
	Należności długoterminowe					
	Należności finansowe z tyt. pożyczek					
<p><i>Jednostka podejmuje decyzję o utworzeniu odpisów aktualizujących dokonując analizy stanu należności i sytuacji finansowej poszczególnych dłużników</i></p> <p>Wykorzystanie oznacza, że należności zostały spisane jako nieściągalne, a rozwiązanie, że należności zostały spłacone i odpis stał się zbędny.</p>						
1.8.	 dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym					
	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
	Rezerwy na odszkodowania i postępowanie sądowe	0	0	0	0	0
	Inne <i>(należy opisać jakie)</i>	0	0	0	0	0
<p><i>Jednostka nie tworzyła rezerw w roku sprawozdawczym</i></p>						
1.9.	 podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty					
a)	 powyżej 1 roku do 3 lat					
	Tytuł zobowiązania			Stan na koniec roku		
				0		
<p><i>W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</i></p>						
b)	 powyżej 3 do 5 lat					
	Tytuł zobowiązania			Stan na koniec roku		
<p><i>W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</i></p>						
c)	 powyżej 5 lat					
	Tytuł zobowiązania			Stan na koniec roku		
<p><i>W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</i></p>						
1.10.	 kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing					

	finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																																																										
	<table border="1"> <tr> <td>Zobowiązania</td> <td>Stan na koniec roku</td> <td colspan="3">Dodatkowe informacje (pole opisowe)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> <p><i>Jednostka nie korzysta ze środków trwałych na podstawie umów leasingu</i></p>					Zobowiązania	Stan na koniec roku	Dodatkowe informacje (pole opisowe)																																																			
Zobowiązania	Stan na koniec roku	Dodatkowe informacje (pole opisowe)																																																									
1.11.	łącna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp</th> <th>Forma zabezpieczenia</th> <th>Kwota zobowiązania</th> <th>Kwota zabezpieczenia</th> <th>Na aktywach trwałych</th> <th>Na aktywach obrotowych</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Kaucja</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Hipoteka</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Weksel</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Przewłaszczenie na zabezpieczenie</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Inne <i>(należy opisać)</i></td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Łączna kwota</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>W jednostce nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki</i></p>					Lp	Forma zabezpieczenia	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Na aktywach trwałych	Na aktywach obrotowych	1.	Kaucja	0	0	0	0	2.	Hipoteka	0	0	0	0	3.	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0	0	0	0	4.	Weksel	0	0	0	0	5.	Przewłaszczenie na zabezpieczenie	0	0	0	0	6.	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0	0	0	0	7.	Inne <i>(należy opisać)</i>	0	0	0	0		Łączna kwota	0	0	0	0
Lp	Forma zabezpieczenia	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Na aktywach trwałych	Na aktywach obrotowych																																																						
1.	Kaucja	0	0	0	0																																																						
2.	Hipoteka	0	0	0	0																																																						
3.	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0	0	0	0																																																						
4.	Weksel	0	0	0	0																																																						
5.	Przewłaszczenie na zabezpieczenie	0	0	0	0																																																						
6.	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0	0	0	0																																																						
7.	Inne <i>(należy opisać)</i>	0	0	0	0																																																						
	Łączna kwota	0	0	0	0																																																						
1.12.	łącna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rodzaj zobowiązania warunkowego</th> <th>Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki</th> <th>Kwota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nieuznane roszczenia wierzycieli</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Udzielone gwarancje i poręczenia</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Inne</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Łączna kwota</td> <td></td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>W jednostce nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, udzielone gwarancje i poręczenia</i></p>					Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota	Nieuznane roszczenia wierzycieli		0	Udzielone gwarancje i poręczenia		0	Inne		0	Łączna kwota		0																																							
Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota																																																									
Nieuznane roszczenia wierzycieli		0																																																									
Udzielone gwarancje i poręczenia		0																																																									
Inne		0																																																									
Łączna kwota		0																																																									
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																																																										
	<i>Jednostka kierując się zasadą istotności założyła w polityce rachunkowości, że nie rozlicza kosztów w czasie.</i>																																																										
1.14.	łącna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																																																										
	<table border="1"> <tr> <td>Opis otrzymanych poręczeń i gwarancji</td> <td>Stan na koniec roku</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> </tr> </table> <p><i>Jednostka nie otrzymała tego rodzaju gwarancji</i></p>					Opis otrzymanych poręczeń i gwarancji	Stan na koniec roku		0																																																		
Opis otrzymanych poręczeń i gwarancji	Stan na koniec roku																																																										
	0																																																										

1.15.	kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
	Wyszczególnienie	Kwota
	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
	Nagrody jubileuszowe	10.988,80
	Ekwiwalenty	955,68
	Razem	11.944,48
1.16.	inne informacje	
	<i>Zdaniem jednostki inne informacje nie wpływają istotnie na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie.</i>	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	<i>W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy</i>	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	<i>Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie.</i>	
2.3.	kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	<i>W jednostce w roku obrotowym nie wystąpiły koszty i przychody o nadzwyczajnej wartości i/lub charakterze incydentalnym</i>	
2.4.	informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	<i>nie dotyczy jednostki</i>	
2.5.	inne informacje	
	NIE DOTYCZY	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	
	<i>Jednostce nie są znane żadne inne informacje niż wymienione powyżej, których ujawnienie mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki.</i>	

.....

(główny księgowy)

.....2020.03.30.....

(rok, miesiąc, dzień)

.....

(kierownik jednostki)

Propozycje:

1. W tych punktach informacji dodatkowej, w których zamieszczone są tabele do wpisania tytułu i kwoty określonych pozycji, a pozycje te w jednostce nie występują, jednostka może nie zamieszczać tabel z wartościami zerowi, a jedynie zamieścić proponowany komentarz. Można jednak przyjąć, że wszystkie jednostki organizacyjne prezentują informację dodatkową w takiej samej formie i wtedy, w tych jednostkach, w których dane pozycje nie występują wartości w tabelach będą zerowe.

Tekst zaznaczony na żółto jest komentarzem

Druga wersja zasad wyceny

Aktywa i pasywa wyceniane są zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09. 2017 .

Środki trwale otrzymane drogą decyzji organu administracyjnego są wyceniane według ceny z tej decyzji.

Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne wyceniane są w cenie nabycia.

Środki trwale o cenie nabycia poniżejzł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty.

(fakultatywnie) Jeżeli cena nabycia środka przekraczazł środki trwale są wprowadzane do ilościowej ewidencji pozabilansowej.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej od zł do 10 000 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub pozostałych wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Te składniki majątku jednostka umarza jednorazowo umarza w miesiącu przyjęcia ich do używania.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka amortyzuje metodą liniową począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania ich do używania. Środki trwałe amortyzuje się według stawek podatkowych, a wartości niematerialne i prawne według stawki 50%. *(w razie potrzeby zmienić na stawki stosowane przez jednostkę)*

Nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu.

W bilansie wartość środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych prezentuje się pomniejszoną o dotychczasowe umorzenie i ewentualne odpisy z tytułu utraty wartości.

Stany i rozchody objętych ewidencją ilościowo- wartościową zapasów wycenia się w cenach zakupu stosując ceny przeciętne (średnie ważone)

Jeśli jednostka stosuje FIFO, to należy wpisać: stosując zasadę FIFO, czyli rozchód wycenia się kolejno począwszy od ceny dostawy najwcześniejszej.

Stwierdzony drogą spisu z natury na dzień bilansowy zapas materiałów bezpośrednio po zakupie odpisanych w koszty, wycenia się według cen zakupu stosując metodę FIFO.

Ze względu na nieistotny wpływ na wycenę aktywów i pasywów oraz wynik finansowy jednostka nie dokonuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.

Rezerwy tworzone są na zobowiązania o dużym stopniu prawdopodobieństwa zaistnienia i wyceniane są w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.

Udziały zaliczone do aktywów trwałych wycenia się według ceny nabycia, na dzień bilansowy pomniejszonej o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

To są te zasady wyceny aktywów i pasywów, do których jednostka ma prawo wyboru. Do poniższych nie ma prawa wyboru, ale można je dodać.

Należności na dzień bilansowy wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty i wykazuje w bilansie pomniejszone o odpisy aktualizujące.

Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.

Pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.

Trzecia wersja zasad wyceny – najszerza , obejmuje wszystkie pozycje aktywów i pasywów

Aktywa i pasywa wyceniane są zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09. 2017 . w sprawie rachunkowości budżetowej.

Wartości niematerialne i prawne na moment początkowego ujęcia wyceniane są według cen nabycia, a na dzień bilansowy według cen nabycia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe oraz ewentualne odpisy z tytułu utraty wartości. Wartości niematerialne i prawne o cenie nabycia do 10 000 zł umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania, a o cenie powyżej tej kwoty amortyzuje się metodą liniową stosując stawkę roczną 50%.

Środki trwałe na moment początkowego ujęcia wyceniane są według cen nabycia, a na dzień bilansowy według cen nabycia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe oraz ewentualne odpisy z tytułu utraty wartości. Jednostka nie wytwarza środków trwałych własnymi siłami.

Środki trwałe otrzymane drogą decyzji organu administracyjnego są wyceniane według ceny z tej decyzji.

Jeżeli nie jest możliwe zastosowanie tych cen środki trwałe według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego składnika majątku. wycenia się

Środki trwałe o cenie nabycia poniżej zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty.

(fakultatywnie) Jeżeli cena nabycia środka przekraczazł środki trwałe są wprowadzane do ilościowej ewidencji pozabilansowej.

Cenę nabycia środków trwałych powiększają koszty ulepszenia jeśli ich wartość przekracza 10 000 zł, koszty ulepszenia poniżej 10 000 zalicza się do kosztów bieżącego okresu, podobnie jak koszty remontu.

Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10 000 zł amortyzuje się metodą liniową, według stawek podatkowych począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania ich do używania.

Udziały w innych jednostkach wycenia się na moment początkowego ujęcia według cen nabycia, a na dzień bilansowy według cen nabycia pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. *(tylko w urzędach jst)*

Jedynym składnikiem zapasów w jednostce są materiały. Na moment początkowego ujęcia wycenia się je według cen zakupu, a na dzień bilansowy w cenie nie wyższej niż cena sprzedaży netto. Stany i rozchody objętych ewidencją ilościowo- wartościową zapasów wycenia się stosując ceny przeciętne (średnie ważone).

Jeśli jednostka stosuje FIFO, to należy wpisać: stosując zasadę FIFO, czyli rozchód wycenia się kolejno począwszy od ceny dostawy najwcześniejszej.

Stwierdzony drogą spisu z natury na dzień bilansowy zapas materiałów bezpośrednio po zakupie odpisanych w koszty, wycenia się według cen zakupu stosując metodę FIFO.

Należności na moment początkowego ujęcia wycenia się w wartości nominalnej , a na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty i wykazuje się w bilansie pomniejszone o odpisy aktualizujące.

Ze względu na nieistotny wpływ na wycenę aktywów i pasywów oraz wynik finansowy jednostka nie dokonuje rozliczeń międzyokresowych kosztów.

Zobowiązania na moment początkowego ujęcia wycenia się w wartości nominalnej , a na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

Rezerwy tworzone są na zobowiązania o dużym stopniu prawdopodobieństwa zaistnienia i wyceniane są w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.

Pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.